



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



P7. Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic | Obiectiv specific: ESO4.5 Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării nonformale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenariat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+) | Operațiune: Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii (FSE+) | Titlul proiectului: „Dobândirea de noi competențe practice a studenților, prin participarea acestora la programe de învățare la locul de muncă - Contați pe Noi!”, SMIS 310538

REGULAMENT DE ORDINE INTERIOARA

privind gestionarea și managementul deșeurilor produse prin activitățile întreprinse

în cadrul proiectului

„Dobândirea de noi competențe practice a studenților, prin participarea acestora
la programe de învățare la locul de muncă – Contați pe Noi!”, SMIS 310538

Elaborat:

NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA ÎN PROIECT	SEMNĂTURA
BABUTA JEANINA NARCISA	Manager Proiect	

Noiembrie 2024





**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



P7. Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic | Obiectiv specific: ESO4.5 Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării nonformale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+) | Operațiune: Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii (FSE+) | Titlul proiectului: „Dobândirea de noi competențe practice a studenților, prin participarea acestora la programe de învățare la locul de muncă - Contați pe Noi!”, SMIS 310538

Capitolul I – Dispoziții Generale

Art. 1 – Scop și obiective

1. Prezentul Regulament are ca scop stabilirea principiilor, normelor și responsabilităților privind: micșorarea cantității de deșeuri care nu mai pot fi reutilizate după ce și-au încetat utilitatea, evitarea pericolului deșeurilor pentru sănătatea omului și eliminarea pericolului ce planează asupra naturii înconjurătoare.
2. Obiectivele Regulamentului constau în prevenirea generării deșeurilor, reciclarea și reutilizarea lor și optimizarea procesului de eliminare a reziduurilor rezultate din activitatea omului.

Art. 2 – Domeniul de aplicare

Acest Regulament se aplică tuturor angajaților, colaboratorilor, partenerilor și beneficiarilor organizației, în cadrul proiectului **“Dobândirea de noi competențe practice a studenților, prin participarea acestora la programe de învățare la locul de muncă – Contați pe Noi!”, SMIS 310538.**

Art. 3 – Documente de referință

1. Legislație națională

- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 92/2021 din 19 august 2021 privind regimul deșeurilor;
- Legea nr. 17/2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Ordinul nr. 2436/2023 pentru aprobarea Ghidului privind Reglementările specifice din domeniul deșeurilor, ca urmare a implementării proiectului SIPOCA 394/116097
- OUG 5/2015 –privind deșeurile de echipamente electrice și electronice
- LEGE Nr. 249/2015 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje

2. Alte documente

- Cererea de finanțare a proiectului “Dobândirea de noi competențe practice a studenților, prin participarea acestora la programe de învățare la locul de muncă – Contați pe Noi!”, SMIS 310538;
- Ghidul Solicitantului – Condiții Generale al Programului Educație și Ocupare;
- Ghidul Solicitantului Condiții Specifice - „Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI”



Cofinanțat de Uniunea Europeană



P7. Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic | Obiectiv specific: ESO4.5 Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării nonformale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenariat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+) | Operațiune: Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii (FSE+) | Titlul proiectului: „Dobândirea de noi competențe practice a studenților, prin participarea acestora la programe de învățare la locul de muncă - Contați pe Noi!”, SMIS 310538

Art. 4 – Definiții

Deșeuri:	orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă sau are intenția sau obligația să le arunce.
Deșeuri periculoase:	orice deșeuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase
Deținător de deșeuri:	producătorul deșeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora
Eliminare:	orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie.
Gestionarea deșeurilor:	colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker
Perimare programată:	deprecierea unui material, produs sau a unui echipament înainte de uzura sa materială (depreciere din alte motive decât uzura fizică, de exemplu: progresul tehnic, evoluția componentelor, modă etc.)
Prevenire:	măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc: a) cantitatea de deșeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora; b) impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației; c) conținutul de substanțe periculoase al materialelor, subproduselor, produselor;
Reutilizare:	orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deșeuri sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



P7. Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic | Obiectiv specific: ESO4.5_Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării nonformale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenariat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+) | Operațiune: Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii (FSE+) | Titlul proiectului: „Dobândirea de noi competențe practice a studenților, prin participarea acestora la programe de învățare la locul de muncă - Contați pe Noi!”, SMIS 310538

Managementul deșeurilor: reprezintă controlul reziduurilor (colectare, stocare, transport, tratare, reciclare și eliminarea lor) și se referă la deșeurile rezultate în urma activităților omului, micșorând cât mai mult posibil efectul negativ pe care acestea îl au asupra naturii și omului (deșeurile pot fi lichide, solide, gazoase sau radioactive). Gestionarea lor are în vedere și economisirea unor resurse naturale, acest lucru putând fi făcut prin reutilizarea părților recuperabile ale deșeurilor.

Art. 5 – Principii

- Utilizarea eficientă a resurselor: reducerea consumului de hârtie, energie și alte materiale.
- Promovarea reutilizării: utilizarea materialelor refolosibile (ex. recipiente, echipamente).
- Educația și conștientizarea: organizarea periodică a campaniilor de informare pentru angajați privind reducerea și reciclarea deșeurilor.

Art. 6 – Ierarhia deșeurilor

Următoarea ierarhie, denumită în continuare ierarhia deșeurilor, se aplică prioritar în cadrul politicii de prevenire a generării și de gestionare a deșeurilor:

- a) prevenirea și reducerea cantităților de deșeuri;
- b) pregătirea pentru reutilizare;
- c) reciclarea;
- d) alte operațiuni de valorificare, precum valorificarea energetică;
- e) eliminarea.



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



P7. Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic | Obiectiv specific: ES04.5_Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării nonformale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+) | Operațiune: Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii (FSE+) | Titlul proiectului: „Dobândirea de noi competențe practice a studenților, prin participarea acestora la programe de învățare la locul de muncă - Contați pe Noi!”, SMIS 310538

Capitolul II. Clasificarea deșeurilor

Art. 7 – Tipuri de deșeuri

- Deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metal, sticlă).
- Deșeuri nereciclabile (resturi menajere).
- Deșeuri periculoase (baterii, echipamente electrice și electronice, substanțe chimice, uleiuri uzate).
- Deșeuri biodegradabile (resturi alimentare, resturi vegetale).

Art. 8 – Colectarea separată a deșeurilor

- Fiecare categorie de deșeuri va fi colectată în recipiente specifice, clar etichetate și amplasate în zone desemnate.
- Deșeurile periculoase vor fi depozitate în containere speciale, în conformitate cu reglementările privind manipularea materialelor periculoase.
- Deșeurile reciclabile vor fi trimise către operatorii autorizați pentru reciclare.

Art. 9 – Măsurile de reducere a deșeurilor rezultate din realizarea activităților proiectului

9.1. Reducerea consumului de materiale

- Digitalizarea documentelor: Încurajează utilizarea documentelor electronice în locul celor tipărite. Imprimarea se face doar când este absolut necesar.
- Imprimarea responsabilă: Setează imprimantele să imprime automat față-verso și în modul alb-negru.
- Eliminarea consumabilelor inutile: Evită utilizarea de produse de unică folosință, cum ar fi pahare sau tacâmuri din plastic.

9.2. Reutilizarea materialelor

- Hârtie reutilizabilă: Utilizează spatele foilor tipărite pentru notițe sau schițe.
- Echipamente IT și mobilier: Repară și refolosește echipamentele sau mobilierul în loc să le înlocuiești imediat.



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



P7. Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic | Obiectiv specific: ESO4.5_Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării nonformale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+) | Operațiune: Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii (FSE+) | Titlul proiectului: „Dobândirea de noi competențe practice a studenților, prin participarea acestora la programe de învățare la locul de muncă - Contați pe Noi!”, SMIS 310538

9.7. Promovarea unei economii circulare

- Achiziții responsabile: Colaborează cu furnizori care oferă produse reciclate sau sustenabile.
- Reutilizarea materialelor reciclate: Încurajează utilizarea produselor realizate din materiale reciclate (ex. hârtie reciclată).
- Valorificarea deșeurilor: Explorează posibilitatea de a transforma deșeurile generate în resurse pentru alte companii (ex. reciclarea resturilor de producție).

9.8. Adoptarea unui program „Zero Waste”

- Stabilește obiective clare pentru reducerea deșeurilor în organizație.
- Monitorizează constant cantitatea de deșeuri generate și identifică zonele unde se pot face îmbunătățiri.
- Comunică periodic progresul către angajați și implică-i în procesul de atingere a obiectivelor.

Capitolul III. Responsabilitati

Art. 10 – Obligațiile angajatorului

- Punerea la dispoziție a infrastructurii necesare pentru colectarea separată a deșeurilor (coșuri de colectare selectivă, containere, saci specifici).
- Informarea și instruirea periodică a angajaților cu privire la gestionarea corectă a deșeurilor.
- Contractarea unui operator autorizat pentru transportul și eliminarea deșeurilor.
- Monitorizarea și raportarea cantităților de deșeuri generate, conform cerințelor legale.
- Aplicarea măsurilor pentru prevenirea poluării și minimizarea impactului asupra mediului.

Art. 11 – Obligațiile angajaților

- Colectarea separată a deșeurilor la sursă, utilizând infrastructura pusă la dispoziție.
- Evitarea generării inutile de deșeuri prin utilizarea responsabilă a resurselor (hârtie, energie, materiale de birou).



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



P7. Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic | Obiectiv specific: ES04.5 Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării nonformale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenariat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+) | Operațiune: Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii (FSE+) | Titlul proiectului: „Dobândirea de noi competențe practice a studenților, prin participarea acestora la programe de învățare la locul de muncă - Contați pe Noi!”, SMIS 310538

- Respectarea instrucțiunilor interne și a semnalizărilor referitoare la gestionarea deșeurilor.
- Raportarea oricăror probleme legate de gestionarea deșeurilor către superiorul direct sau departamentul responsabil.
- Participarea la sesiunile de instruire organizate de angajator.

Capitolul IV. Proceduri de gestionare a deșeurilor

Art. 12 – Colectarea și depozitarea deșeurilor

- Fiecare departament este responsabil de separarea corectă a deșeurilor generate în activitatea sa.
- Deșeurile colectate vor fi depozitate temporar în spații special amenajate, până la predarea către operatorii autorizați.

Art. 13 – Transportul și eliminarea deșeurilor

- Organizația va colabora exclusiv cu operatori autorizați pentru colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor.
- Deșeurile periculoase vor fi gestionate conform normelor speciale aplicabile acestora.

Capitolul V. Măsurile disciplinare

Nerespectarea prevederilor prezentului regulament poate atrage sancțiuni disciplinare pentru angajați, conform regulamentului intern al organizației, precum:

- Avertisment verbal sau scris.
- Penalizări sau sancțiuni financiare, conform legislației muncii.
- Alte măsuri, în funcție de gravitatea abaterii.

Capitolul VI – Dispoziții finale

Art. 14 – Monitorizare și revizuire

1. Prezentul Regulament va fi revizuit periodic pentru a asigura conformitatea cu legislația și bunele practici.
2. Toate modificările vor fi comunicate în mod transparent tuturor părților interesate.



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



P7. Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic | Obiectiv specific: ESO4.5_Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării nonformale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+) | Operațiune: Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii (FSE+) | Titlul proiectului: „Dobândirea de noi competențe practice a studenților, prin participarea acestora la programe de învățare la locul de muncă - Contați pe Noi!”, SMIS 310538

3. Conducătorii departamentelor și managerul de proiect vor monitoriza și vor raporta anual directorului general modalitatea de respectare a aplicării prevederilor prezentului regulament. Evidența gestiunii deșeurilor se va realiza utilizând următorul model:

EVIDENȚA GESTIUNII DEȘEURILOR

Organizația

Anul

Tipul de deșeu cod (conform codificării din anexa nr. 2)

Starea fizicăUnitatea de măsură

Generarea deșeurilor

Nr.	Luna	Cantitatea de deșeuri			
		Generate	din care:		
			valorificată	eliminată final	rămasă în stoc
1	Ianuarie				
2	Februarie				
3	Martie				
4	Aprilie				
5	Mai				
6	Iunie				
7	Iulie				
8	August				
9	Septembrie				
10	Octombrie				
11	Noiembrie				
12	Decembrie				
	TOTAL AN				

Art. 15 – Intrarea în vigoare

Acest Regulament intră în vigoare la data aprobării sale de către conducerea organizației.